

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğretmen Nurgül Gelturan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdandır, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;

Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

S. Atılgan



OKUL/KURUM BİLGİLERİ

İli	Ağrı
İlçesi	Merkez
Adres	Yavuz Mah. Erzurum Cad. Adliye Sarayı Arkası
Coğrafi Konum	39°43'10.8"N 43°02'57.0"E
Telefon Numarası	0472 215 10 45
Faks Numarası	0472 215 89 67
E-posta Adresi	116684@meb.k12.tr
Web Sayfası Adresi	https://nurgulgelturankizmesleklisesi.meb.k12.tr/
Kurum Kodu	116684
Öğretim Şekli	Tam Gün Tam Yıl

Stratejik Plan İl Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Bilindiği üzere içinde bulunduğumuz yüzyılın bir gereği olarak kurumlarımız, kendilerini ihtiyaçlara göre sürekli geliştirmek ve çağın gerekliliklerine adapte etmek zorundadırlar. Bu ihtiyaçlara ve çağın gerekliliklerine en etkili şekilde cevap verebilmenin yolu da kuşkusuz eğitimden geçer. Her geçen gün gelişen teknolojiye ayak uydurabilmek için ilimizin ve ülkemizin eğitimine daha çok önem vermeli ve buna yönelik atacağımız adımları daha da planlı bir şekilde yapmalıyız. Nitekim eğitimin inşasında ve eğitim kurumlarımızın niteliğinin keza hizmet kalitesinin artırılmasında, ulaşılabilir orta ve uzun vadeli hedeflere dayalı süreç odaklı bir planlamanın varlığı şarttır. Gerçekçi ve somut adımlara dayalı oluşturulacak yönetsel bir planlamayla; eğitim kurumlarımızın hizmet kalitesini, tüm paydaşlarımızın memnuniyetini artırmayı hedeflemeliyiz. Kamu kaynaklarını etkili bir şekilde kullanabilen, mali disiplin çerçevesinde katılımcılık ilkesine dayanan bir süreç oluşturmalıyız. Sürdürülebilir, sağlam hedeflere ve stratejilere dayanan, kurumsal kültüre katkı sağlayan, şeffaf ve uygulanabilir bir stratejik planın varlığına her daim ihtiyacımız vardır.

Bu doğrultuda; 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, paydaşların iş birliği çerçevesinde çalışma arkadaşlarımızla birlikte hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planı'nın ilimiz için başarıyla uygulanması ve belirlenen hedeflerin gerçekleşmesi doğrultusundaki eğitim vizyonumuza ulaşılacaktır. Hazırladığımız Stratejik Planımızın, en verimli şekilde hayata geçmesini ve hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Hasan KÖKREK
Ağrı İl Milli Eğitim Müdürü

Stratejik Plan Okul Müdürü Sunuşu



Değerli paydaşlarımız “Strateji, bir değişim yaratmak ve değişime hükmedebilmektir.” Bütün dünyada uzun yıllardır etkin bir şekilde sürdürülmekte olan stratejik planlama çalışmaları, ülkemizde kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı gereksinimini ortaya çıkarmıştır. Yoğun çalışmalar sonucunda ortaya çıkan 2019–2023 Stratejik Planı, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynakları etkili kullanarak hazırlandı. Okul yönetiminin daha etkili verimli olabilmesi, dünyadaki gelişmelere hazırlıklı olunabilmesi ve uyum sağlayabilmesi için kurumumuza uygun stratejik planı yapmamız gerekmektedir.

Bu amaçla 2024-2028 Stratejik planı hazırlamaya başladık. Bu 5 yıllık planda şuna inanıyoruz; kurumdaki herkesin mutlaka yapabileceği bir şeyler olabilir. Bunları en iyi şekilde değerlendirmek gerekir. Okulun misyon ve vizyonuna uygun yeniliklere açık bilim ve akli ön plana çıkaran bir eğitim anlayışını benimseyip öğrencilerimizi geleceğe en iyi şekilde hazırlamak, onları topluma, insanlığa ve ülkemize sağlıklı bireyler olarak yetiştirme konusunda üstün çaba ve gayret sarf etmek gerekir. Bütün bu gayretlerimizin amacı donanımlı nesiller yetiştirip vatanımızı, milli ve manevi değerlerle donatılmış gençlere emanet etmektir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Hakan ELEM
Okul Müdürü

İçindekiler

OKUL/KURUM BİLGİLERİ	3
Stratejik Plan İl Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	4
Stratejik Plan Okul Müdürü Sunuşu	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
1.2 Planlama Süreci	8
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	9
2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	9
2.3 Mevzuat Analizi	9
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi	11
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmetlerinin Belirlenmesi	11
2.6 Paydaş Analizi	13
2.7 Okul-Kurum İçi Analiz	13
2.7.1 Teşkilat Yapısı	13
2.7.2 İnsan Kaynakları	14
2.7.3 Teknolojik Düzey	16
2.7.4 Mali Kaynaklar	17
2.7.5 İstatistiki Veriler	17
2.8 Dış Çevre Analizi (PESTLE)	18
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	19
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	20
3. GELECEĞE BAKIŞ	21
3.1 Misyon	21
3.2 Vizyon	21
3.3 Temel Değerler	21
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	22
Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim	22
Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	23
Tema III: Kurumsal Kapasite	25
4.1 Maliyetlendirme	26
EKLER	27
Ek 1. Paydaş Sınıflandırma Matrisi	27
Ek 2. Paydaş Önceliklendirme Matrisi	28
Ek 3. Yararlanıcı Ürün-Hizmet Matrisi	29

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Ağrı Merkez Öğretmen Nurgül Gelturan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırladığı İl, İlçe, Okul/Kurum Stratejik Plan Çalışma Takvimine uygun olarak başlatılmıştır. 08.09.2023 tarihleri arasında Okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz, 12 Temmuz 2023" te İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlediği eğitim ve bilgilendirme toplantısına katılmıştır. 06 Ekim 2022 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz tarafından "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Öğretmen Nurgül Gelturan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024- 2028 Stratejik Planı Paydaş Anketi" uygulanmıştır. Anketlere 600 öğrenci, 39 öğretmen, 11 personel, 6 yönetici ve 500 veli olmak üzere toplam 1156 paydaşımız katılmıştır. İl Milli Eğitim Müdürü başta olmak üzere diğer okul ve kurumların yönetici ve öğretmenleri, sanayi kuruluşları ve diğer sivil toplum kuruluşları ile yüz yüze görüşmeler, mülakat, toplantı gerçekleştirilerek, dilek ve önerileri alınmıştır. Paydaş Analizi çalışmalarının ardından "Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmış, "Tespit ve İhtiyaçlar" belirlenmiştir. "Durum Analizi" çalışmasından elde edilen sonuçlarla "Geleceğe Bakış" bölümünün hazırlanmıştır. Bu bölümde "Misyon, Vizyon ve Temel Değerler" ile birlikte Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. İzleme ve değerlendirme modeli hazırlanarak stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Stratejik planımız, incelenmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmiştir. Düzeltme işlemlerinin ardından İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan planımız, okulumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Okulumuzun Strateji Geliştirme Kurulu; Okul Müdürü, bir Müdür Yardımcısı, iki öğretmen ve okul aile birliği başkanı olmak üzere toplam beş kişiden oluşmaktadır.

Okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Hazırlık Programındaki usul ve esaslara uygunluk sağlanması amacıyla stratejik yönetimden sorumlu okul müdürü, okul strateji kurulunda yer almayan bir müdür yardımcısı, iki öğretmen ve bir gönüllü veliden olmak üzere toplam beş kişiden oluşmaktadır.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı-Soyadı	Unvanı	Adı-Soyadı	Unvanı
Hakan ELEM	Okul Müdürü	Hakan ELEM	Okul Müdürü
Ümit TAŞKIRAN	Müdür Yardımcısı	Adem KAYA	Müdür Yardımcısı
Adem BİLİCİ	Öğretmen	Nevzat DİŞÇİ	Öğretmen
Orhan ÖZDEMİR	Öğretmen	Evin KIRAN	Öğretmen
Abdurrahman KAPLAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Hakkı KAÇMAZ	Veli

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1955-1956 öğretim yılı başında eğitim ve öğretime açılmıştır.1983-1984 eğitim öğretim yılından itibaren Pratik Kız Sanat Okulu olarak da faaliyetlerine devam etmiştir. Okul binası 4043 m2 hazine arazisine kurulmuş betonarme, üç katlı ve L biçiminde olup 3100 m2 bir bahçeye sahiptir. Arsa ve bina giderlerinin tamamını Milli Eğitim Bakanlığı karşılamıştır.

Bünyesinde 350 öğrenci kapasiteli bir pansiyon ve uygulama anaokulu barındıran okulumuz, 2008- 2009 eğitim öğretim yılından ibaren Öğretmen Nurgül Gelturan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmış olup performans göstergelerinin büyük çoğunluğunun, plan döneminin son performans yılı 2023 hedefine ulaşılmıştır. Bünyemize Uygulama Anaokulu olmasından dolayı önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “Okul Öncesi çağı düzeyindeki öğrencilerin eğitim-öğretime katılım, devam ve tamamlamaları sağlanarak, okul terklerini azaltmak ve okula erişimlerini sağlamak göstergeleri yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “Öğrencilerin akademik başarı seviyelerini, fiziksel ve ruhsal gelişimlerini artırmaya yönelik etkinlik ve faaliyetler yaparak, öğrencilerin başarı ve öğrenme kazanımlarını artırmayı sağlayıcı tedbirler alınarak göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “İnsan kaynaklarının eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak.” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Ancak gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse 2019-2023 yılı içinde geçirdiğimiz pandemi bulduğumuz dönemin hassasiyetine binaen müdürlüğümüz 2019-2023 dönemindeki vizyonunu geniş bir bakış açısıyla 2024-2028 dönemine aktaracak ve Türkiye Yüzyılına uygun olarak belirleyecektir.

2.3 Mevzuat Analizi

Öğretmen Nurgül Gelturan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülöklere uymakla mükelleftir. Bunların dışındaki yükümlölük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Yasal Yükümlölükler

- ✓ Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek,
- ✓ “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek,
- ✓ Resmi kurum-kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektördeki firmalar ile mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek,
- ✓ Öğrencilerimizin okula kayıt, sınıf geçme, devam- devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri yürütmek.

Dayanak

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 /
- 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 No’lu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

Tespitler

- Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.
- Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.
- Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.
- Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.
- Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

İhtiyaçlar

- Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi,
- Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması,
- Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi,
- Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi,
- Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması,

2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm-Referans	Verilen Görev-İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Önerilen Politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
Cumhurbaşkanlığı Programı	Önerilen Politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe Çalışmaları
Cumhurbaşkanlığı Programı	Önerilen Politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Ağrı MEM Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi.
OECD Raporu	Türkiye Verileri	Stratejilerin belirlenmesi

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmetlerinin Belirlenmesi

A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	▪ Eğitim-öğretim iş ve işlemleri ▪ Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri ▪ Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri ▪ Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları ▪ Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri ▪ Kurumlarda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme ▪ Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi ▪ Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri ▪ Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon ▪ Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri ▪ Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması ▪ Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi ▪ Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri ▪ İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri ▪ Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
------------------------------	---

B-Yaygın –Öğretim Hizmetleri	▪ Mesleki Açık Öğretim İşlemleri ▪ MESEM İş ve İşlemleri ▪ Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
C- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	▪ Stratejik Planlama İşlemleri ▪ Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama ▪ İhtiyaç Analizlerinin Yapılması ▪ Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması ▪ AR-GE Çalışmaları ▪ Projeler Koordinasyon İşlemleri ▪ Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri ▪ Ar-Ge Faaliyetleri Kapsamında Öğretmenlerin Eğitim İhtiyacının Giderilmesi
D- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	▪ Personel Özlük İşlemleri ▪ Norm Kadro İşlemleri ▪ Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri ▪ Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
E- Fiziki ve Mali Destek	▪ Okul Güvenliğinin Sağlanması ▪ Ders Kitaplarının Dağıtımı ▪ Taşınır Mal İşlemleri ▪ Taşınmaz Eğitim İşlemleri ▪ Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri ▪ Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri ▪ Arşiv Hizmetleri ▪ Sivil Savunma İşlemleri ▪ Döner Sermaye İşlemleri
F-Denetim ve Rehberlik	▪ Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi ▪ Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri ▪ Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
G-Halkla İlişkiler	▪ Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması ▪ Protokol İş ve İşlemleri ▪ Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler ▪ Okul-Aile İşbirliği

2.6 Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICILAR		
	Çalışanlar, birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓		✓	✓	✓
Okul Müdürümüz	✓		✓		
Öğretmenlerimiz	✓		✓		
Öğrencilerimiz	✓		✓		
Velilerimiz	✓		✓		
Personelimiz	✓		✓		
İlçe Emniyet Amirliği		✓			
Toplum Sağlık Merkezi		✓			
Taşımalı Eğitim Görevlileri		✓			
Diğer Eğitim Kurumları		✓			
Özel Sektör		✓			
Sivil Toplum Kuruluşları		✓			
Belediye Başkanlığı		✓		✓	
Diğer Kurum-Kuruluşlar		✓		✓	

2.7 Okul-Kurum İçi Analiz

Okul-Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	572
Akademik başarı verileri	9. sınıflarda %63. 10. Sınıflarda %70. 11. sınıflarda %91 12. Sınıflarda %98.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	İlçe Voleybol Kız Takımı 3.'lüğü. İlçe Kompozisyon Yarışması 3.'lüğü İl geneli münazara yarışması yarı final.
Öğrenme stilleri envanteri	90 öğrenciye uygulanmıştır.
Devam-devamsızlık verileri	Devamsızlık oranı %20'dir.
Öğretmenlerin hizmetiçi eğitime katılma oranı	%100

2.7.1 Teşkilat Yapısı

İdareci Sayısı	8
Öğretmen Sayısı	43
Öğrenci Sayısı	570
Memur Sayısı	4
696 KHK Kapsamında Çalışan İşçi Sayısı	5
TYP İşçi Sayısı	1

2.7.2 İnsan Kaynakları

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	1	7
Mevcut	1	1	3

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	662
2	Öğretmen Sayısı	33
3	Derslik Sayısı	25
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20

ÖĞRETMEN BİLGİLERİ				
Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	İngilizce Öğretmeni	3	2	1
2	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	2	2	-
3	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	6	6	-
4	Okul Öncesi Öğretmeni	5	5	-
5	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Öğretmeni	2	2	-
6	Coğrafya Öğretmeni	2	2	-
7	Kimya Öğretmeni	1	1	-
8	Rehberlik Öğretmeni	2	1	1
9	Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Öğretmeni	2	1	1
10	Matematik Öğretmeni	4	2	2
11	Görsel Sanatlar Öğretmeni	1	1	-
12	Aile ve Tüketici Hizmetleri Öğretmeni	2	2	-
13	Giyim Üretim Teknolojisi Öğretmeni	2	1	1
14	Beden Eğitimi Öğretmenliği	1	1	-
15	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	2	2	-
16	Felsefe Öğretmeni	1	1	-
17	Fizik Öğretmeni	1	1	-
18	Biyoloji Öğretmeni	1	1	-
19	Tarih Öğretmeni	2	1	1
20	Güzellik Hizmetleri Öğretmeni	2	-	2

YARDIMCI PERSONEL BİLGİLERİ				
Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	1	-	1
2	Yardımcı Hizmetler	3	2	1
3	Şoför	1	-	1
4	Aşçı	2	2	-
5	696 KHK Personel	6	6	-
6	TYP	2	1	1

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	5	60
5-6 Yıl	1	10
7-10 Yıl	2	30
10.....Üzeri	-	-

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	1	1	1	3

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	3	3	6
4-6 Yıl	4	5	9
7-10 Yıl	7	7	14
11-15 Yıl	5	5	10
16-20	2	1	3
20 ve üzeri	-	1	1

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	2	11	2	2	6

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	-	2	178	2	157	3	5	1

2.7.3 Teknolojik Düzey

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli Akıllı Tahta Sayısı	31
Tablet Sayısı	-
İnternet Altyapısı	Var
Bilgisayar/Bilişim Teknolojileri Sınıfı/Laboratuvarı Sayısı	1
Fotokopi Makinesi Sayısı	2
DYS Kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni Sayısı	2
Elektronik Dilek, İstek, Öneri Sisteminin Kullanımı	Yok
EBA'ya Kayıtlı Öğretmen Sayısı	39
SMS Bilgilendirme Sistemi Kullanımı	Var
MEB Tarafından Sağlanan Resmi İnternet Sitesinin Kullanımı	Var
Resmi Elektronik Posta Adresinin Kullanımı	Var
Kurumsal İstatistik Elde Etme Sistemi Kullanımı	Yok

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yetersiz
2	Personel Lojmanı	Yok	Yetersiz
3	Spor Salonu	Yok	Yetersiz
4	Kütüphane	Var	Yetersiz
5	İhata Duvarı	Var	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	Var	Yeterli
7	Yemekhane	Var	Yeterli
8	Engelli Asansörü	Yok	Yetersiz
9	Engelli Platformu	Yok	Yetersiz
10	Rehberlik Servisi	Var	Yetersiz

2.7.4 Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	5000	6000	7000	8000	9000	35000
Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	5000	6000	7000	8000	9000	35000

2.7.5 İstatistiki Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU				
Genel Mevcut	Ort. Sınıf Mev.	Mev. Fazla Olan Sınıf	Mev. Az Olan Sınıf	Kaynaştırma Öğrenci Sayısı
572	22	45	7	8
OKULUN AKADEMİK BAŞARISI				
YKS Başarı Oranı		Doğrudan Sınıfı Geçen Öğrenci		Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci
%13		381		140
KÜLTÜREL FAALİYET VE PROJELER				
Proje Adı		Katılan Öğretmen	Katılan Öğrenci	Gidilen Ülkeler
We Are Blending The Education (Erasmus+ Projesi)		14	9	Almanya, Fransa, Hollanda, Belçika.

ÖĞRENCİ DEVAMSIZLIK DURUMU		
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci	Sürekli Devamsız Öğrenci	Okula Devamı Sağlanan Öğrenci
100	60	8
SOSYAL KULÜP ÇALIŞMALARI		
Okulda Açılan Kulüp Sayısı	Sosyal Kulüplerin Yapmış Olduğu Proje Sayısı	
14	15	
OKULUN ISINMA DURUMU		
Doğal Gaz		
SİVİL SAVUNMA ÇALIŞMALARI		
Yapılan Tatbikat Sayısı	Elektrik Tertibatı	Yangın Tüpü
2	Var.	13

2.8 Dış Çevre Analizi (PESTLE)

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezin koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmektedir.
Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
Okulumuzun ilimizin şehir merkezinde olmasına rağmen öğrencilerimizin çoğu çevre mahalle, ilçe merkezleri ve köylerden gelen öğrencilerdir. İlçeler ve köylerden şehir merkezine gelen öğrencilerin tamamı okulumuz pansiyonunda kalmaktadırlar. Köyden şehre geldiklerinde küçük çaplı da olsa oryantasyon eksikliği yaşamaktadırlar. Ailelerinden ayrılıp pansiyona gelen öğrenciler okulun ilk haftalarında sorun yaşasalar da oryantasyon çalışmaları neticesinde uyum sağladıkları tespit edilmiştir.	Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır. Söz konusu açık okulumuzun imkanları dâhilinde kapatılmaya çalışılmaktadır.
Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	Etik ve Ahlaksal Değişkenler
Okulumuza şehir merkezi dışından, çevre ilçe ve köylerden taşınmalı gelen öğrencilerin çoğu doğayı yakından tanımaktadırlar. Yetiştikleri çevre itibarıyla doğal beslenme alışkanlıkları olan öğrenciler beslenme konusunda herhangi bir sıkıntı yaşamamaktadırlar.	Değişik kültürlerin buluşma noktası olan şehirlerin, buralarda yaşayan birçok gencin örf, adet ve kültüründen habersiz yetişmesine sebep olduğu bir gerçektir. Bu durumu asgariye indirmek için aileye ve eğitim camiasına büyük bir vazife düşmektedir. Bu nedenle milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren bireyler yetiştirmek bizim asli görevimizdir. Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
ÖĞRENCİLER -Disiplin olaylarının azlığı -Öğrenci sayısı yeterliliği ÇALIŞANLAR -Okul vizyon ve misyonunu benimsemiş kadromuz -Bölümler arası işbirliği -Öğretmen sayısı yeterliliği -Sosyal etkinliklerde derecelerimiz -Ulusal ve uluslararası projelere katılım -DÖSE çalışmalarının devamlılığı -Hayat Boyu Öğrenme eğitimlerinde yer alma -Yerel yönetim ve diğer eğitim kurumları ile iyi ilişkiler içinde bulunulması -Yapılan etkinliklerle toplumla bütünleşmemiz VELİLER -Okul-aile işbirliği BİNA VE YERLEŞKE -24 saat kamera ile kontrol sağlanması -Merkezi bir konumda olması ve ulaşım imkânının bulunması -İnternet erişim olanağının bulunması -Güvenli ortamın bulunması DONANIM -Atölye ve donanımın bulunması -Gelişen bilgi ve teknolojinin kullanılması BÜTÇE -Bütçe kaynaklarının doğru kullanılması -Gereksiz harcamalara yer verilmemesi YÖNETİM SÜREÇLERİ -Yönetim süreçlerinin zamanın da ve etkin kullanılması -Yapılan etkinliklerle toplumla-çevre ve STK ile bütünleşmemiz İLETİŞİM SÜREÇLERİ -Yerel yönetim ve sektör ve diğer eğitim kurumları ile iyi ilişkiler içinde olunması İŞLETME SÜREÇLERİ -İşletmelerin okulumuzu ve öğrencilerimizi tanıması -Öğrencilerin uygun işletme stajını tamamlaması	ÖĞRENCİLER -Öğrencilerin başarı profillerinin düşük olması -Öğrencilerin akademik gelecek kaygılarının olmaması -Hedefi belli olmayan öğrenci grubunun olması -Kaynaştırma öğrenci sayısının fazla olması ÇALIŞANLAR -Bazı dönemlerde yaşanan öğretmen ve personel eksikliği VELİLER -Velilerin öğrenci ve okula karşı yeterli ilgi göstermemeleri -Parçalanmış ailelerin çoğalması -Velilerin öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini dikkate almaması -Velilerde spor yapma, kitap okuma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının olmaması -Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması BİNA VE YERLEŞKE -Binanın eski ve küçük olması -Fiziki ortam yetersizliği DONANIM -Hızla gelişen teknolojiyle aynı zamanda yapılandırılmayan atölye ve donanımlarımız BÜTÇE -Kaynakların yetersizliği YÖNETİM SÜREÇLERİ -Mevzuatın değişken olması ve eğitim sistemindeki değişiklikler -Çok sayıda bölümümüz bulunması -Atölyelerde sektör temsilcilerinin eğitim vermemesi -Mesleki ve Teknik Liselerinin toplumda algısı İLETİŞİM SÜREÇLERİ -Velilerin okul toplantılarına, veli akademileri vb. etkinliklere katılmamaları. TEKNOLOJİK ve TOPLUMSAL SÜREÇLER -Teknoloji bağımlılığı -Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi -Meslek Liselerinin ön plana çıkarılmaması -Velilerin, hayırseverlerin ve sponsorların bulunmaması	POLİTİK -Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim anlayışı öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlamaktadır. Projeler sayesinde öğrencilerin yurtdışına götürülmesi. -Okulumuzun il merkezinde olması -Okulun ihata duvarının olması EKONOMİK - Okulumuzun Okul Aile birliğinin salon, kantin işletmesinden elde ettiği gelir öğrenci ve okul giderleri için harcamalarda destek olmaktadır SOSYOLOJİK - AB proje çalışmaları ve bu kapsamda yapılan geziler öğrencilerimizin dünya görüşlerini genişletmektedir. Okulumuzdaki sosyal aktiviteler öğrencilerimizin okula karşı ilgisini ve ders motivasyonunu artırmaktadır. Yapılan etkinlikler, fiziki düzenlemeler, tekli eğitime geçiş öğrencilerin sosyal ve kültürel anlamda gelişmelerine büyük fayda sağlamaktadır. TEKNOLOJİK - Son yıllarda teknolojinin araç değil amaç olarak kullanımı yaygınlaşmaktadır. E-okul uygulamalarının hem veliler hem de öğrenciler tarafından aktif olarak kullanımı artmıştır. Eğitim öğretim hizmetlerinde teknolojik araçların kullanımı öğrencilerimizin bilgiye kolay ulaşmalarını ve motivasyonlarının artmasını sağlamaktadır. Fatih projesi kapsamında internet alt yapısının kurularak eğitim –öğretime geçilmesi öğretmen ve öğrencilere büyük fayda sağlayarak interaktif olarak derslerin işlenmesine geçilmiştir.	POLİTİK -Öğretmen sirkülasyonu sürekliliği olumsu etkilemektedir. EKONOMİK - Okulumuzdaki öğrenci, veli profili genel olarak orta ve düşük gelirli ailelerden oluşmaktadır. Bu da velilerimizin okulumuza olan maddi desteğinin azalmasına neden olmaktadır. Ülkemizdeki ekonomik şartlara bağlı olarak çalışan velilerin sayısındaki artış hem okul-aile işbirliğinin azalmasına hem de ailelerin öğrencileriyle ilgilenmemelerine neden olmaktadır. SOSYOLOJİK - Yaşadıkları sosyo-kültürel çevrenin etkisi nedeniyle okul ortamına uyum sağlamada güçlük çeken öğrencilerimiz olmaktadır. TEKNOLOJİK - Kitle iletişim araçlarının amacına uygun kullanılmaması bir takım sorunları da beraberinde getirmektedir. MEVZUAT -YASAL - Mevzuatın değişmesi, donanım, tadilat ödeneklerinin yeterli miktarda olmaması, sınav sistemi ve adrese dayalı öğrenci yerleştirme gibi sorunlar bulunmaktadır. EKOLOJİK - Derslerinin sadece sınıf bazlı ve teorik olarak işlenmesi, öğrencilerin görerek, duyarak, koklayarak, tadarak ve hissederek yani yaşayarak öğrenmesini çevre bilimi eğitimi açısından yetersiz kalmaktadır.

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İl ile Okul Strateji Planlarında bütünlük olmaması	İl ile Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması
Mevzuat Analizi	- Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. - Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. - Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. - Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	- Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi - Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması - Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi - Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi - Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması
Üst Politika Belgeleri Analizi		- Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler - Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Kurum Kültürü Analizi	- Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. - Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	Okulun çok eski olması	Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Günümüz teknolojik değişimlerine göre güncellenmesi gerekmektedir.	
Mali Kaynak Analizi	Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul- aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır	Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemez değişikliklerin dikkate alınması

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1 Misyon

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerlere bağlı, yeni fikirlere açık, sorumluluk duygusuna sahip, kültürümüzü özümsemiş, beceri düzeyi yüksek, üretken, yaratıcı, girişimci ruha sahip, üniversiteye öğrenci ve sanayiye ara elaman olacak öğrenciler yetiştirmektir.

3.2 Vizyon

Öğrencilerimize kaliteli ve teknolojiyi yakından takip eden bir eğitim verebilmek bunun sonucunda öğrencilerimizin yükseköğretim kurumlarına yerleşmesini, üniversiteyi kazanmayan öğrencilerimizin istihdamını sağlamak devletten para almadan kendi ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir okul olabilmek okulumuzun vizyonudur.

3.3 Temel Değerler

- Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmak,
- Dürüst ve güvenilir olmak,
- Saygılı ve hoşgörülü olmak,
- Etik ve ahlaki değerlere bağlı olmak,
- Paylaşımçı ve yardımsever olmak,
- İşbirliği ve dayanışmaya inanmak,
- Fırsat ve imkân eşitliği sunmak,
- Eşit, adil ve tarafsız davranmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Memnuniyet odaklı çalışmak,
- Yenilik ve yaratıcılığı desteklemek,
- Birlik ve beraberlik anlayışıyla çalışmak,
- Birey ve toplum yararını gözetmek,
- İnsan hakları ve demokrasi ilkelerine bağlı olmak,
- Hizmette kalite ve verimliliği esas almak,
- Doğa ve çevreye duyarlı olmak,
- Empatik davranış sergilemek,
- Akıl ve bilimin ışığında pozitif düşünmek,
- Etkili iletişim kurabilmek,
- Sorumluluk bilinciyle hareket etmek,
- Ulusal ve evrensel değerleri yaşatmak,

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencileri veya özel yetenekli öğrencilerin sayısı (sayı)	9	7	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehber Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
1.1.2	Kaynaştırma öğrencileri tespit edilerek destek eğitimi verilmesi için işlemler yapılacaktır.	Rehber Öğretmeni	Her yıl Ekim Ayı

Stratejik Hedef 1.2.: Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%18	%16	%15	%12	%8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-30 Eylül
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.3.: Mesleki eğitime kayıt oranını arttırmak için tanıtım ve rehberlik yapmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a	Mesleki eğitime kayıt için yapılan tanıtım ve rehberlik sayısı	6	6	6	7	7	8
PG.1.3.b	Okul hakkında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı	150	175	200	200	200	200

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Mesleki eğitime kayıt için yapılan tanıtım ve rehberlik sayısı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcılarının koordinesinde Alan Şefleri ve Rehberlik Servisi	01 Mayıs-20 Eylül (2024-2028)

Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin ülkemiz eğitim standartlarına uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı (%)	% 20	% 30	% 35	% 50	% 75	% 85
PG.2.2.b	TYT sınavında Matematik Dersi Net sayısı	3	5	5,5	6	7	10
PG.2.3.c	TYT sınavında Türkçe Dersi Net sayısı	19	20	21	23	25	27
PG.2.4.d	TYT sınavında Sosyal Bilimler Dersi Net sayısı	12	13	14	15	15	15
PG.2.5.e	TYT sınavında Fen Bilimleri Dersi Net sayısı	1	1,5	2	2,5	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilerin meslek ve kültür derslerindeki farkındalıklarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	Alan Şefleri ve Öğretmenler	Her Öğretim Dönemi
1.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Rehber Öğretmeni	Mayıs (Her Yıl)
1.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Nisan (Her Yıl)
1.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Müdür Yardımcıları	Mayıs (Her Yıl)

Stratejik Hedef 2.2.: Öğrencilerin sportif-kültürel yarışmalara katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Yarışmalara başvuru sayısı	18	19	20	25	27	30
PG.2.2.b	Yarışmalarda ilçe geneli elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	2	5	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.2.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.2.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Müdür Yardımcıları	Her yıl Mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.3.: Öğrencilerimizin kitap okuma oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısı	1	2	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	“Okuyan Şehir Ağrı” projesi kapsamında öğrenci başı aylık kitap okuma sayısını artırmak	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her yıl ayın son günü

Tema III: Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.: Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çeşitli çalışmalar yapmak.(0-1)	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak.(0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapmak.	Yardımcı Hizmetler Görevlileri ile Alan Şefleri	Her yıl dönem boyunca
3.1.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak.	Alan Şefleri	Her yıl Ekim Ayında
3.1.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asmak.	Müdür Yardımcısı	Ağustos (Her Yıl)

Stratejik Hedef 3.2.: Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Ders Programları ve nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı	-	1	1	2	2	3
PG.3.2.c.	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması(0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkesini bozmadan değerlendirilmesi	Müdür Yardımcıları	Her yıl Eylül Ayında
3.2.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının artırılmasının planlanması	Müdür Yardımcıları	Her yıl dönem boyunca
3.2.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyuruların yapılması	Müdür Yardımcıları	Her yıl dönem boyunca

4.1 Maliyetlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	15000	20000	28000	32000	37000	112000
Diğer (Açık lise temrinlik gelirleri, hibe vb.)	400	600	800	1000	1200	4000
TOPLAM	15400	20600	28800	33000	38200	116000

EKLER

Ek 1. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICILAR		
	Çalışanlar, birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓		✓	✓	✓
Okul Müdürümüz	✓		✓		
Öğretmenlerimiz	✓		✓		
Öğrencilerimiz	✓		✓		
Velilerimiz	✓		✓		
Personelimiz	✓		✓		
İlçe Emniyet Amirliği		✓			
Toplum Sağlık Merkezi		✓			
Taşımalı Eğitim Görevlileri		✓			
Diğer Eğitim Kurumları		✓			
Özel Sektör		✓			
Sivil Toplum Kuruluşları		✓			
Belediye Başkanlığı		✓		✓	
Diğer Kurum-Kuruluşlar		✓		✓	

✓ : Tamamı O : Bir kısmı

Ek 2. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓		✓	Bağlı olduğumuz merkezi idare olduğu için.	1
Okul Müdürümüz	✓			Eğitim-öğretim hedeflerimizin koordinesini yaptığı için.	1
Öğretmenlerimiz	✓			Eğitim-öğretim hedeflerimizin uygulanmasına yönelik çalışmalar yaptıkları için.	1
Öğrencilerimiz	✓			Hedef ve amaçlarımızın öznesi oldukları için.	1
Velilerimiz	✓			Hedef ve amaçlarımıza ulaşma noktasında ortaklık yaptıkları için.	1
Personelimiz	✓			Hedef ve amaçlarımıza ulaşma noktasında yardım ettikleri için.	2
İlçe Emniyet Amirliği		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Toplum Sağlık Merkezi		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Diğer Eğitim Kurumları		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Özel Sektör		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Sivil Toplum Kuruluşları		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Belediye Başkanlığı		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2
Diğer Kurum-Kuruluşlar		✓		Amaç ve hedeflerimize ulaşmaya yönelik işbirliği yaptığımız için.	2

Ek 3. Yararlanıcı Ürün-Hizmet Matrisi

Ürün-Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
İl Milli Eğitim Müdürlüğü			√	√			√	√	√
Okul Müdürümüz									√
Öğretmenlerimiz				√	√	√	√		
Öğrencilerimiz	√	√		√	√		√	√	√
Velilerimiz							√		
Personelimiz							√		
İlçe Emniyet Amirliği									
Toplum Sağlık Merkezi			√						
Taşımalı Eğitim Görevlileri							√		
Diğer Eğitim Kurumları			√						
Özel Sektör			√						
Sivil Toplum Kuruluşları			√						
Belediye Başkanlığı			√						
Diğer Kurum-Kuruluşlar			√						